

■提出書類（3-1）

# 利用計画書

利用団体名・代表者名 \_\_\_\_\_

利用者番号 \_\_\_\_\_

代表者携帯番号 \_\_\_\_\_

記入例を参考に活動内容を記入し、利用日10日前までにご提出ください。

	月 日 ( )	月 日 ( )	月 日 ( )
6:30	来所方法 □公共交通機関 □自家用車 ( )台 □その他	開門	開門
7:00			
8:00			
9:00	_____ ( )台		
10:00			
11:00			
12:00			
13:00			
14:00			
15:00			
16:00			<b>食器類備品貸出</b> <input type="checkbox"/> 希望する （借用書の提出をお願いします） <input type="checkbox"/> 希望しない  <b>食事内容</b> <input type="checkbox"/> 弁当持参 <input type="checkbox"/> 食材持参自炊 <input type="checkbox"/> 食材注文自炊 <input type="checkbox"/> ケータリング注文 ※ 食材・ケータリング注文は お問い合わせください
17:00			
18:00			
19:00			
20:00			
21:00			
22:00	閉門	閉門	<b>かまど使用希望数</b> ( )基

- ※1 『入所・退所予定時間』を必ずご記入ください
- ※2 ノア（NOA）スタッフの指導が必要な場合は『指導希望』とご記入の上、プログラム名・種類人数をご記入ください。 <指導可能時間：10時～12時、13時～16時、19時～21時>  
☆他団体と調整の上、変更をお願いする場合は、ご連絡致します
- ※3 日帰り利用時間：10時～16時（ロジは15時まで）  
宿泊利用時間：16時～翌10時（ロジは9時まで）

備考欄